



PROCÉDURE DE RETRAIT DU DIPLÔME

Réf : article 16 de la circulaire n°2015-0012 du 24 mars 2015

Auprès des écoles Doctorales :

- En personne : munissez-vous de votre pièce d'identité.
- Par procuration : la personne que vous mandatez devra présenter votre pièce d'identité et la sienne, le formulaire de procuration que vous aurez dûment rempli et signé.

Par correspondance :

- En complétant le formulaire ci-dessous et en l'adressant accompagné des pièces demandées, à l'école doctorale concernée : edshs@u-picardie.fr / edsts@u-picardie.fr

DEMANDE D'ENVOI PAR CORRESPONDANCE

Votre / vos diplôme(s) demandé(s)

Diplôme(s) : DOCTORAT HDR

Intitulé du diplôme :

Année d'obtention : /

Votre état civil

Nom patronymique : Prénom :

Date de naissance :

Envoi en France (en lettre recommandée avec accusé de réception)

Adresse **personnelle** où vous souhaitez vous faire envoyer le diplôme :

Ville : Code postal :

Envoi à l'étranger (en lettre recommandée avec accusé de réception)

Adresse où vous résidez :

Ville : Code postal : Pays :

E-mail :

Numéro téléphone :

Adresse de l'Ambassade de France ou Délégation Européenne :

Ville : Code postal : Pays :

Pièces à joindre

- Ce document rempli et signé
- La copie de votre pièce d'identité en cours de validité

Fait à : Le : Signature :

PROCURATION POUR RETRAIT DU DIPLÔME

Je soussigné(e) :

Nom (du titulaire du diplôme) :

Prénom :

Né(e) le : à

Adresse permanente :

.....

.....

Donne procuration à :

Nom (de la personne mandatée) :

Prénom :

Né(e) le : à

Pour retirer mon diplôme de :

DOCTORAT HDR

Intitulé du diplôme :

Année d'obtention : /

Fait à :, Le :

Signature du titulaire du diplôme :

Signature de la personne qui retire le diplôme :

Pièces à présenter obligatoirement :

- Pièce d'identité (ou copie) du titulaire du diplôme
- Pièce d'identité de la personne qui retire le diplôme
- Formulaire de procuration dûment rempli et signé par les deux parties